



1920

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора КубГУ

М.Б. Астапов

«_____» _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о самообследовании федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»**

Настоящее Положение о проведении самообследования (далее – Положение о самообследовании) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кубанский государственный университет» (далее – университет) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям и специальностям;
- Уставом ФГБОУ ВПО «КубГУ».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о самообследовании определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для

его проведения, требования к содержанию и структуре отчета о самообследовании.

1.2. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности университета, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3. Самообследование проводится университетом ежегодно.

1.4. Отчет о результатах самообследования утверждается Ученым советом ФГБОУ ВПО «КубГУ».

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета Ученым советом университета.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно–правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- научной деятельности;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического обеспечения;
- качества информационного обеспечения;
- качества библиотечного обеспечения;
- качества материально–технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

а также анализ показателей деятельности университета, установленных Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

3. СРОКИ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, структура отчета о самообследовании определяются приказом ректора ежегодно.

3.2. В комиссию по проведению самообследования включаются проректора, деканы факультетов, директора филиалов и руководители структурных подразделений университета.

3.3. В ходе самообследования оценивается деятельность университета за год по состоянию на 1 апреля текущего года.

3.4. Самообследование проводится каждым структурным подразделением университета в форме оценки всех видов деятельности, перечисленных в п. 2.2 Положения о самообследовании, по показателям видов деятельности.

4. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Ответственные за подготовку и проведение самообследования совместно с руководителями структурных подразделений университета оформляют результаты самообследования по своему направлению в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности университета в соответствии со структурой, представленной в приложении 1.

4.2. В период с 10 февраля по 10 марта структурные подразделения университета сдают отчеты о самообследовании (в печатном виде с подписью руководителя структурного подразделения и в электронном виде в формате документа Microsoft Word) в учебно-методическое управление.

4.3. В период с 5 марта по 10 апреля сотрудники, ответственные за подготовку отчета, готовят сводный отчет о проведении самообследования университета.

4.4. Отчет о самообследовании университета рассматривается и утверждается на Ученом совете ФГБОУ ВПО «КубГУ», подписывается ректором университета и заверяется печатью.

4.5. Не позднее 20 апреля текущего года отчет размещается на официальном сайте университета и направляется учредителю.